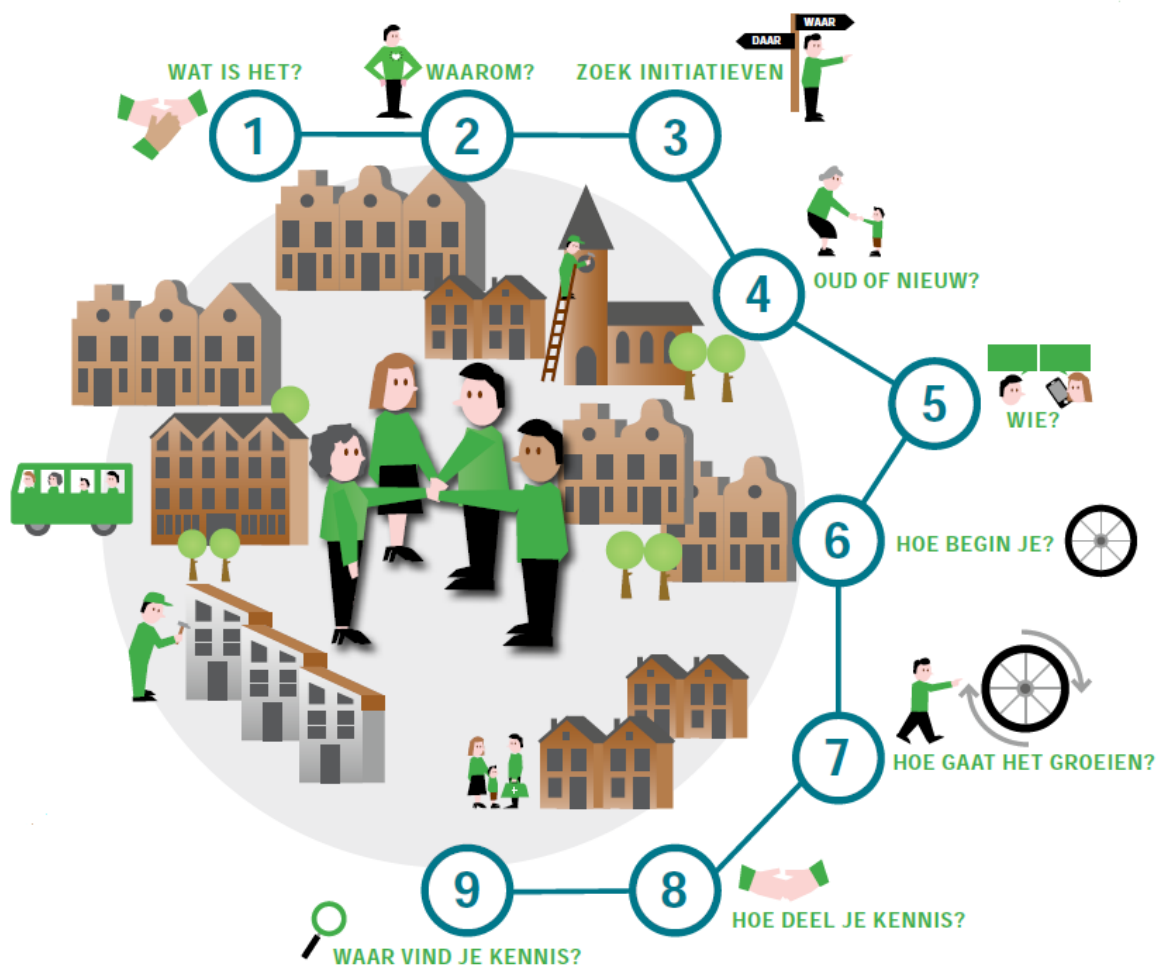


Beleidsplan 2015-2017

Stichting Zo Dichtbij



Inhoudsopgave

1. INLEIDING.....	3
2. DE AMBITIE	3
3. DOELSTELLING.....	4
4. ANBI STATUS.....	5
5. WERKZAAMHEDEN	5
6. MIDDELENWERVING EN VERMOGEN	6
7. ZEGGENSCHAP EN BESCHIKKINGSBEVOEGDHEID.....	6
8. OVERIGE BELEIDSBEPALINGEN	7
9. FINANCIËLE VERANTWOORDING EN PUBLICATIEPLICHT	7

1. Inleiding

Tal van maatschappelijke vraagstukken op het gebied van gezondheidszorg, energievoorziening, veiligheid, evenals de behoefte aan comfort komen samen in de woning. In het dagelijks leven neemt de woning een centrale plaats in. Met de opkomst van Informatie en Communicatietechnologie kan de woning steeds slimmer ingericht worden, zodat ouderen en mensen met een beperking langer in hun vertrouwde omgeving kunnen wonen. Het gaat niet om het slimme huis per se, maar om het integreren van slimme oplossingen in het dagelijks leven (smart living).

2. De ambitie

Bij smart living gaat het primair om het verbinden van onze dagelijkse activiteiten binnen verschillende omgevingen (thuis, onderweg of 'ergens anders') die door ICT geïntegreerd kunnen worden ondersteund. Smart living vestigt de aandacht op de activiteiten in en rondom de woning; de verandering in de grenzen tussen wonen, werken en mobiliteit; de ervaringen en complexe motivaties van gebruikers en de noodzaak tot samenwerking. Technologische innovaties in en rondom de woning maken onderdeel uit van smart living en kunnen een rol spelen bij het oplossen van maatschappelijke vraagstukken, als: energiebesparing, kostenbesparing in de gezondheidszorg, duurzaamheid, veiligheid, maar ook de toegenomen comfortbehoefte van bewoners. Het tot stand komen en realiseren van smart living concepten verloopt moeizaam. Enerzijds doordat de vraag er wel is maar niet duidelijk wordt gearticuleerd, anderzijds doordat aanbieders er niet in slagen om een geïntegreerd aanbod te realiseren.

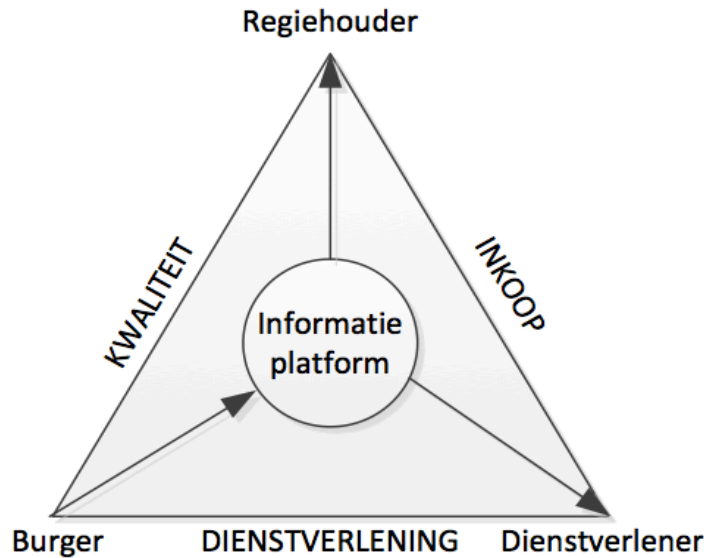
Een van de speerpunten van de overheid is het terugdringen van de zorgkosten en de noodzaak voor burgers om 'zo lang mogelijk zelfstandig te blijven wonen'. Hiervoor wordt inspanning verwacht van verschillende partijen:

- bewoners zelf: inzetten op eigen kracht
- gemeentes als regiehouder: faciliteren en het uitvoeren van de WMO/AWBZ
- familie en vrienden (mantelzorgers/vrijwilligers)
- product en service leveranciers voor het leveren/uitvoeren van geschikte producten en diensten
- professionele zorgpartijen (zowel uitvoerend als verzekeringstechnisch)
- ondersteuning vanuit de overheid

Als handreiking voor al deze partijen wordt er binnen een promotietraject (2013 – 2017) aan de TU Delft een sociale infrastructuur ingericht in de vorm van een online informatieplatform.

De focus van het platform is: burgers zo lang mogelijk zelfstandig laten wonen.

Dit platform brengt vraag en aanbod bij elkaar en koppelt eindgebruikers aan uitvoerende partijen op het gebied van wonen, welzijn en zorg. Met een regierol voor gemeentes. Figuur 1 geeft schematisch aan de positie die het te realiseren platform in de keten van zorg gaat innemen.



Figuur 1

Om de ontwikkeling en implementatie van dit platform te realiseren wordt een stichting met de naam "Zo Dichtbij" opgericht. Naast het genereren en beheren van de financiële middelen is de Stichting ook de houder van de intellectuele rechten verbonden aan het gedachtegoed met betrekking tot het platform.

Het beleid van de stichting is hieronder nader uitgewerkt.

3. Doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 1 lid 2 van de statuten en luidt als volgt:

het ondersteunen van burgers om zo lang en comfortabel mogelijk zelfstandig te kunnen wonen.

Met haar doelstelling beoogt de instelling het algemeen belang te dienen.

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 2 lid 3 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

Zoals blijkt uit artikel 12 lid 6 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo zoveel mogelijk worden besteed overeenkomstig het doel van de stichting ter ondersteuning van het onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur in het buitenland, dan wel ter ondersteuning van een ANBI met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

Door de volgende zaken wil de stichting haar doelstelling zoals vermeld in artikel 1 lid 2 van de statuten realiseren:

1. Het (doen) inrichten van een proeftuin in samenwerking met de Technische Universiteit Delft en de lokale overheid, waarbij diverse organisaties zijn betrokken voor
 - a) prototyping van een platform,
 - b) doen van onderzoek en
 - c) het opdoen van ervaring met het zo lang mogelijk comfortabel en zelfstandig thuis wonen van burgers.
2. Het realiseren van een online platform, waar de verbinding wordt gelegd tussen overheid en burger, zowel virtueel (online) als fysiek (offline) om het proces van thuis wonen te ondersteunen.

4. ANBI status

De stichting wil aangemerkt worden als een ANBI instelling. Daarom houdt het bestuur van de stichting zich aan de volgende regels:

- De stichting zet zich voor minstens 90% in voor het algemeen belang.
- De stichting heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
- De stichting en de mensen die rechtstreeks bij uw instelling betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
- De bestuurders of beleidsbepalers van de stichting mogen niet over het vermogen van de instelling beschikken, alsof het hun eigen vermogen is. Er is sprake van een gescheiden vermogen.
- De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het realiseren van haar doel.
- De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden.
- Het beleidsplan betreft de periode 2015-2017.

5. Werkzaamheden

- het tot stand brengen en in stand houden van samenwerking en overleg tussen organisaties en personen, die werkzaam zijn op het terrein van het hierboven omschreven doel dan wel die de bevordering van dit doel nastreven;
- het samenwerken met en steun verlenen aan de stichting verwante organisaties in binnen- en buitenland;
- het ondersteunen van vrijwilligers en mantelzorgers
- het bevorderen dat mensen en middelen ter beschikking worden gesteld om hun taak te kunnen uitvoeren
- het deelnemen aan nationale en internationale bijeenkomsten en andere manifestaties, betrekking hebbend op de doelstelling van de stichting;
- het samenstellen en uitgeven van publicaties;
- het verzamelen en openbaar maken van gegevens, die betrekking hebben op de doelstelling van de stichting;
- alle overige wettige middelen, alles in de ruimste zin van het woord.

6. Middelenwerving en Vermogen

De stichting verkrijgt haar vermogen vanuit middelenwerving. Daarvoor worden de volgende bronnen benut:

1. subsidies en donaties;
2. crowd funding;
3. bijdragen van belanghebbende partijen;
4. erfstellingen, legaten en schenkingen;
5. eventuele andere verkrijgingen en baten.

Het bestuur bespreekt in haar 2 maandelijks vergadering de financiële positie van de stichting en naar aanleiding daarvan eventueel te nemen maatregelen.

De stichting streeft ernaar om de beheerkosten niet meer te laten bedragen dan 5% van de verkregen inkomsten.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende projecten.

- Het realiseren en in stand houden van het platform

7. Zeggenschap en beschikkingsbevoegdheid

Op grond van artikel 5 lid 11 van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

8. Overige beleidsbepalingen

De leden van het bestuur ontvangen conform de bepalingen in artikel 4 lid 6 van de statuten voor de door hen in die hoedanigheid verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en niet-bovenmatig vacatiegeld.

De stichting heeft geen personeel in dienst.

9. Financiële verantwoording en publicatieplicht

De jaarrekening van de stichting wordt opgesteld door de secretaris/penningmeester. Jaarlijks, voor 1 juni, wordt verantwoording afgelegd over het financiële beleid van de stichting over het afgelopen kalenderjaar.

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van communicatie via het internetadres www.zo-dichtbij.nl. De stichting houdt zich aan de publicatieverplichtingen van een ANBI zoals die zijn opgenomen in een uitvoeringsregeling van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

Het (beoogd) Stichtingsbestuur:

M. van Meurs	Voorzitter
W. Keijzer	Secretaris/penningmeester
P. Broers	Bestuurslid.